

# Pour que mon déplacement soit efficace

## POUR LE DOSSIER CAF

- Mon n° d'allocataire (sur courrier CAF)
- Mon code confidentiel à 4 chiffres
- Mes 3 derniers bulletins de salaire
- Mon dernier avis d'imposition

## POUR LE DOSSIER D'ASSURANCE MALADIE (AMELI)

- Mon n° de sécurité sociale (carte vitale)
- Mon code confidentiel

## POUR LE DOSSIER D'ASSURANCE RETRAITE (CARSAT)

- Mon n° de sécurité sociale (carte vitale)
- Une adresse mail et son mot de passe

## POUR LE DOSSIER POLE EMPLOI

- Mon numéro d'identifiant
- Mon mot de passe
- Un CV papier ou sur clé USB si possible

## POUR LE DOSSIER MSA

- Mon n° d'allocataire

## POUR LE DOSSIER DECLARATION D'IMPOTS

- Mon numéro fiscal
- Mon dernier avis d'imposition



SAÔNE  
DOUBS  
BRESSE  
Communauté  
de communes



# LA MAISON DE SERVICES AU PUBLIC

## COMMUNAUTE DE COMMUNES SAONE DOUBS BRESSE



Rosset Sabine  
ccsaonedoubsbresse@orange.fr  
Tél. 03 85 91 66 16

16 rue de la République  
71 350 VERDUN SUR LE DOUBS

### Les horaires

Du mardi au vendredi

De 8h45 à 12h30 et de 13h30 à 17h00

### Les permanences

#### Assistante Sociale :

Permanence une fois par mois, sur RDV  
contacter la Maison Départementale des  
Solidarités de Pierre de Bresse 03.85.76.32.33

#### Mission locale :

Permanence une fois par mois, sur RDV  
contacter la Mission Locale : 03.85.93.47.59

**2 ordinateurs en accès gratuit** : internet, rédaction de CV, envoi mails...

**Photocopies gratuites de vos documents administratifs**

Mise à disposition d'un **poste téléphonique et d'un fax**

**Espace de confidentialité**

### FACILITER VOS DEMARCHES ADMINISTRATIVES

- Vous faire aider dans la constitution d'un dossier papier ou sur internet
- Rédiger et/ou imprimer un courrier, un CV, une lettre de motivation
- Vous aider à la compréhension de certains courriers ou documents à remplir
- Photocopier des documents administratifs
- Suivre votre dossier pour les administrations qui ont ouvert le suivi de dossier sur Internet (Pôle Emploi, CAF, CPAM....)
- Vous orienter vers le bon interlocuteur en fonction de vos besoins
- Obtenir un rendez-vous avec un agent d'une administration, si la demande le nécessite.
- Obtenir un formulaire (carte d'identité, passeport, formulaires en ligne)

